

제로택스 서류준비 가이드

※ 접수 전 필독해주세요.



I. 서류준비 방법

1. 소득유형별 필요서류안내

소득유형별 필요서류안내

소득유형별 필요서류안내

제로택스 서비스의 **원활한 이용과 빠른 신고처리**를 위해서 고객께서 반드시 숙지하셔야 하는 소득유형 별 필요서류를 안내해드립니다. 반드시 사전에 읽어보시고 서류를 준비해주셔야, 불필요한 상담으로 인한 시간 손실 및 중복해서 준비하는 시간을 절약할 수 있습니다.

소득유형별 필요서류 안내

- **신청필수자료** 신청접수 시 반드시 필요한 자료들입니다.
- **추가필수자료** 컨설팅 완료 후 반드시 필요한 자료들입니다.
- **추가선택자료** 해당하시는 분들만 제출하는 자료들입니다.

Point! 세무신고를 위해서는 반드시 주민번호가 필요합니다. 신고 후 주민번호는 폐기합니다.

필요서류 종류	단순추계신고	기준 경비율	간편장부 대상자	복식부기 대상자
종합소득세안내문	필수	필수	필수	필수
주민등록등본 ※주민등록번호 전체 표시된 것	필수	필수	필수	필수
가족관계증명원 ※공제받을 구성원의 주민번호가 모두 표기된 것	해당자만	해당자만	해당자만	해당자만
원천징수영수증 ※근로,사업,기타등	필수 (사업자제외)	필수 (사업자제외)	필수 (사업자제외)	필수 (사업자제외)
사업자등록증 & 부가세신고서 ※사업자인 경우	X	사업자만	사업자만	사업자만

I. 서류준비 방법

2. 자료준비방법

종소세 신고안내문(1/2)

종합소득세 신고안내문

제로택스 서비스신청을 위해서는 반드시 종합소득세 신고안내문이 필요합니다. 원활한 상담을 위해서, 전문세무사가 고객님의 종합소득세 신고안내문을 확인하고, 전화를 드리는 것이 좋습니다. 해당화면을 캡처하시거나 사진을 찍어서 보내주시면 됩니다. 단, 신고서의 부분이 아닌 전체를 보내주셔야 합니다.

택으로 우편발송된 종합소득세 신고서 전체를 촬영하여 등록하시거나 또는, 홈택스에서 발급



2. 자료준비방법

종소세 신고안내문(2/2)

종합소득세 신고안내문

제로택스 서비스신청을 위해서는 반드시 종합소득세 신고안내문이 필요합니다. 원활한 상담을 위해서, 전문세무사가 고객님의 종합소득세 신고안내문을 확인하고, 전화를 드리는 것이 좋습니다. 해당화면을 캡처하시거나 사진을 찍어서 보내주시면 됩니다. 단, 신고서의 부분이 아닌 전체를 보내주셔야 합니다.


[조회/발급](#)
[민원증명](#)
[신청/제출](#)
[신고/납부](#)
[상당/제보](#)

[조회/발급](#)
[세금신고납부](#)
[종합소득세 신고도움 서비스 ★](#)

[미리보기](#)

종합소득세 성실신고로 도와드리는 종합소득세 신고도움서비스

2. 미리보기 클릭 !

아래 자료는 종합소득세를 신고하는데 도움을 드리기 위해 제공하는 것으로, 이를 참고하여 실질 내용에 따라 신고하여 주시기 바랍니다.

※ 상공임대차권법 제48조 제1항 제1호 단서, 임원명단상 계연남세1과 김영옥 조서관 (☎ 02-2650-9325)

귀속년도 2016 조회하기

1. 꼭 2016년 ! 선택 후 조회!

3. 해당년도 선택 후 미리보기 클릭

1. 기본사항

성 명	생 년 월 일
신고안내유형	ARS 개별인증번호
기장의무구분	추계신고시 적용경비를

※ 사전 성실신고 지원 안내문을 받으신 경우에는 아래 'Ⅲ. 성실신고를 위한 신고도움자료'의 개별분석자료 내용을 활용하여 신고하여 주시기 바랍니다.

II. 2016년 귀속 종합소득세 신고안내자료

▶ 아래 신고안내자료는 2017년 3월말까지 수집된 자료

2016년 귀속 사업소득 사업자별 소인금액 내역

사업자등록번호	업종코드
---------	------

[illegible]

כך

I. 서류준비 방법

2. 자료준비방법

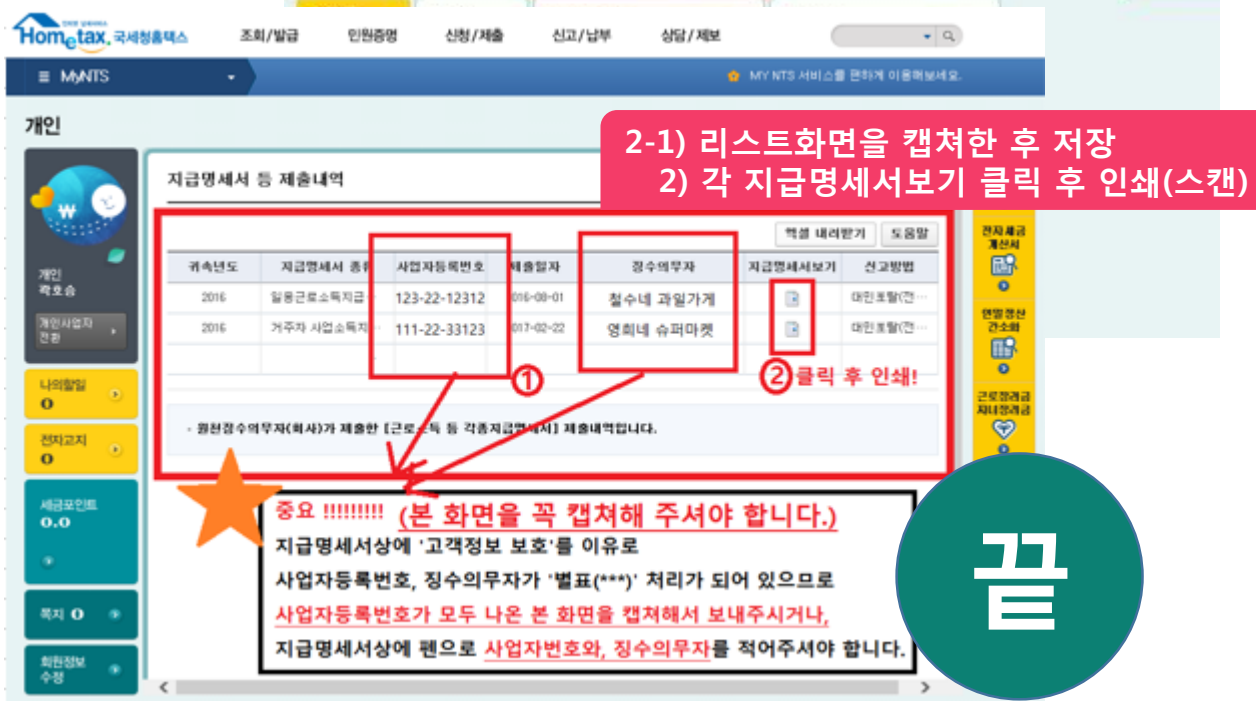
원천징수 영수증 안내문

원천징수 영수증 안내문

주민등록등본은 인터넷 및 주민센터 등에서 발급이 가능합니다.

발급받으실때 신고자 본인의 주민등록번호와 집주소, 공제받을 가족들의 주민등록번호가 반드시 표기되어 있어야 합니다. 가족구성원 중 공제받는 사람을 표기해주시는 것이 빠른 처리에 도움이 됩니다.

Point! 원천징수 영수증을 발급해준 사업자의 등록번호와상호를 확인하는 것이 핵심!



I. 서류준비 방법

2. 자료준비방법

부가세 신고자료 조회

부가세 신고자료 조회 및 저장방법

사업자의 경우 부가세 신고자료가 필요한 경우 홈택스를 통해 내려받기가 가능합니다.

Point! 당해년도 조회된 리스트에서 전체를 한건씩 조회하여 저장하는 것이 중요!

1 홈택스 (www.hometax.go.kr) 접속 및 공인인증서 로그인

2. My NTS > 세금신고내역 클릭

2. 당 해년도 선택 후 조회

아이콘을 한 건씩 조회하여 출력 후 스캔하여 메일 전송

3. 리스트의 아이콘을 한건씩 조회하여, 출력 후 스캔하여, 신청서에 등록

과목	배입(공제)세액	과세액	과세표준	부가세	합계
5	13,085,423	1,308,946			
5	9,374,258	937,426			
9	6,056,508	605,651			
1	64,112,440	6,411,244			
5	10,651,096	1,065,110			

끝